



## คำสั่งสภามหาวิทยาลัยมหิดล

ที่ ๒๐๐๙๐/๒๕๖๘

### เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบการบริหารงานประจำมหาวิทยาลัย

เพื่อให้การดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยมหิดล ในส่วนที่เกี่ยวกับการตรวจสอบการบริหารงานประจำมหาวิทยาลัยมหิดล เป็นไปด้วยความเรียบร้อย คล่องตัว และมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๕ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยคณะกรรมการตรวจสอบการบริหารงานประจำมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยคณะกรรมการตรวจสอบการบริหารงานประจำมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยคณะกรรมการตรวจสอบการบริหารงานประจำมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๘ และมติสภามหาวิทยาลัยมหิดล ในการประชุมครั้งที่ ๖๑๕ เมื่อวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๖๑๖ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ จึงมีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบการบริหารงานประจำมหาวิทยาลัย ประกอบด้วยบุคคลดังต่อไปนี้

|                                                |      |                  |
|------------------------------------------------|------|------------------|
| (๑) ศาสตราจารย์คลินิกเกียรติคุณ นพ.อุดม คชินทร | เป็น | ประธาน           |
| (๒) ศาสตราจารย์คลินิกพิเศษ นพ.เสรี ตู้จินดา    | เป็น | กรรมการ          |
| (๓) นายยุทธนา สಾಯชนกร                          | เป็น | กรรมการ          |
| (๔) นายเจษฎา ช. เจริญยิ่ง                      | เป็น | กรรมการ          |
| (๕) นายชาญชัย บุญฤทธิ์ไชยศรี                   | เป็น | กรรมการ          |
| (๖) ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการตรวจสอบฯ      | เป็น | เลขานุการ        |
| (๗) นางสาวนันทนิตร์ มีพร้อม                    | เป็น | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| (๘) นางสาวอมรรัตน์ เนตรสว่าง                   | เป็น | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| (๙) นางสาวฐิตาภรณ์ ชื่นกลาง                    | เป็น | ผู้ช่วยเลขานุการ |

#### ๒. ให้คณะกรรมการฯ มีหน้าที่ ดังนี้

(๑) วางนโยบายและกำหนดมาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน  
(๒) ตรวจสอบการดำเนินงานของอธิการบดี และหัวหน้าส่วนงาน  
(๓) สอบทานให้มหาวิทยาลัยมีระบบการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง และการกำกับดูแลที่ดี รวมถึงระบบบริหารจัดการความเสี่ยงด้านการทุจริตในมหาวิทยาลัย และระบบการรับแจ้งเบาะแส ที่มีประสิทธิผล และมีประสิทธิภาพ

(๔) สอบทานให้มหาวิทยาลัยมีการรายงานทางการเงินและรายงานผลการดำเนินงานที่ถูกต้อง เชื่อถือได้

(๕) สอบทานให้มหาวิทยาลัยมีการดำเนินงานที่ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับ หรือมติ คณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน รวมทั้งข้อบังคับ ประกาศ คำสั่งของมหาวิทยาลัย และมีการทบทวนกฎหมาย ข้อบังคับ และประกาศ ให้สอดคล้องกับบริบทที่เปลี่ยนแปลงไป

(๖) กำกับดูแลการตรวจสอบภายในของมหาวิทยาลัยให้มีความเป็นอิสระ

(๗) พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือมีโอกาสดังกล่าว การทุจริตที่อาจมีผลกระทบต่อการปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัย ตามแนวทางที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๘) ให้ข้อเสนอแนะการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย ถอดถอน เลื่อนขั้น เลื่อนตำแหน่ง และประเมินผล การปฏิบัติงานของผู้อำนวยการสำนักงานต่อสภามหาวิทยาลัย

(๙) ประชุมหารือร่วมกับสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน หรือผู้สอบบัญชีที่สำนักงานการตรวจเงิน แผ่นดินเห็นชอบเกี่ยวกับผลการตรวจสอบและเรื่องอื่น ๆ และอาจเสนอแนะให้สอบทานหรือตรวจสอบรายการใดที่เห็น จำเป็น รวมถึงเสนอรายชื่อผู้สอบบัญชีและคำตอบแทนของผู้สอบบัญชีของมหาวิทยาลัยต่อสภามหาวิทยาลัย

(๑๐) รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยปีละสองครั้งต่อสภา มหาวิทยาลัย และปีละหนึ่งครั้งต่อบุคคลภายนอก โดยต้องมีเนื้อหาอย่างน้อย ดังต่อไปนี้

(๑๐.๑) ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับการบริหารจัดการความเสี่ยงทุกด้าน โดยเฉพาะอย่างยิ่งความเสี่ยงด้านการทุจริตในมหาวิทยาลัย

(๑๐.๒) ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในด้านการเงิน

(๑๐.๓) จำนวนครั้งในการจัดประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของ กรรมการตรวจสอบแต่ละราย

ทั้งนี้ การรายงานต่อบุคคลภายนอกตามวรรคหนึ่งให้รายงานในรายงานประจำปีของ มหาวิทยาลัยหรือเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย โดยประธานกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ลงนามในรายงานดังกล่าว

(๑๑) ประเมินผลการดำเนินงาน ปัญหาและอุปสรรคของหน่วยงานตรวจสอบภายใน รวมทั้งเสนอแนะ แนวทางการพัฒนาระบบการตรวจสอบภายในและศักยภาพของผู้ตรวจสอบภายในของหน่วยงานตรวจสอบภายในอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งต่อสภามหาวิทยาลัย

(๑๒) ทบทวนความเหมาะสมของข้อบังคับอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

(๑๓) ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดหรือสภามหาวิทยาลัยมอบหมาย

๓. ให้ประธานและกรรมการมีวาระการดำรงตำแหน่งตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยคณะกรรมการตรวจสอบการบริหารงานประจำมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยให้มีวาระการทำงาน ๒ ปี นับตั้งแต่วันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

๔. ให้คณะกรรมการชุดนี้ได้รับเบี้ยประชุมตามประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่าย เบี้ยประชุมแก่คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการของสภามหาวิทยาลัย

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(ศาสตราจารย์คลินิกเกียรติคุณ นายแพทย์ปิยะสกล สกลสัตยาทร)

นายกสภามหาวิทยาลัยมหิดล